



## **CONDITIONS GENERALES**

CERTIFICATIONS

BILAN PERSONNEL – SUCCESSLIFE®

BILAN D'ORIENTATION – TEMPERTEEN

BILAN PROFESSIONNEL – PROFIL-RH

[www.formacomsuisse.ch](http://www.formacomsuisse.ch)

## 1. Introduction

Ces certifications sont les piliers de notre offre FormacomSuisse. Elles s'adressent à toute personne qui exerce ou souhaite exercer dans le domaine de l'accompagnement, des Ressources Humaines en lien avec le développement personnel et/ou professionnel.

« **SuccessLife®** » est un outil de base et de soutien afin d'accompagner les personnes dans leur mise en place de projet personnel et/ou professionnel, offrant une analyse complète pour la construction d'un avenir serein et cohérent.

« **TemperTeen** » est un outil de base et de soutien afin d'encadrer et accompagner les étudiants et jeunes adultes dans la compréhension de leur mode d'apprentissage et environnement préférentiel de même que pour une orientation professionnelle adaptée à leur personnalité.

« **Profil-RH** » est un outil de base et de soutien pour les professionnels dans la gestion des ressources humaines permettant d'approfondir et optimiser l'analyse des profils des candidats et des collaborateurs.

Nos formateurs ayant une grande expérience pédagogique et du terrain, vous accompagneront tout au long du cursus de formation en vous apportant le soutien nécessaire à l'intégration des informations.

Les certifications vous permettront d'acquérir les éléments nécessaires à l'analyse et l'utilisation de nos outils FormacomSuisse.

## 2. Compétences opérationnelles

Analyser, évaluer et restituer les bilans sur la base de concepts d'analyse et de supports didactiques donnés.

## 3. Prérequis

En fonction du type de certification que vous souhaitez obtenir, il est nécessaire d'avoir une expérience préalable dans le suivi et l'accompagnement de personnes ou être un(e) professionnel(le) RH, ou être en phase de reconversion/mise en place d'un projet professionnel dans le domaine de l'accompagnement/RH.

## 4. Modalités d'inscription

Remplir le formulaire d'inscription et le renvoyer signé à [info@formacomsuisse.ch](mailto:info@formacomsuisse.ch)

## 5. Objectifs pédagogiques

A la fin de votre certification vous serez à même de :

### Savoir

- Comprendre les éléments contenus dans le livret
- Analyser les éléments de manière individuelle ainsi que dans leurs interactions
- Expliquer les différents éléments au client
- Identifier les éléments nécessitant une mise en évidence (point d'attention)

### Savoir faire

- Préparer et faire une restitution du livret

### Savoir être

- Faire preuve d'écoute active
- Faire preuve de bienveillance
- Faire preuve d'esprit d'analyse
- Faire preuve d'adaptation

## 6. Temps requis pour les formations

### SuccessLife®

- 56 h. de temps en présentiel en cours (pauses non-comprises)
- 24 h. d'expérience pratique
  - 12h d'analyse pratique de 3 livrets fournis
  - 12h de restitution en supervision de 2 bilans personnels en situation réelle
- 100 h. de travail autonome

### TemperTeen

- 35 h. de temps en présentiel en cours (pauses non-comprises)
- 10 h. d'expérience pratique
  - 4h d'analyse pratique de 2 bilans fournis
  - 2h de questions/réponses sur l'analyse de 2 bilans en autonomie
  - 4h de restitution en supervision d'1 bilan d'orientation en situation réelle
- 60 h. de travail autonome

Le travail autonome est estimé pour le temps pris à la relecture des informations transmises pendant le cours, le temps de préparation des restitutions ainsi que la rédaction des commentaires dans le livret.

## Profil-RH

- 49 h. de temps en présentiel en cours (pauses non-comprises)
  - Dont 14h. d'analyse pratique de 4 bilans professionnels
- 2 h. de questions/réponses sur l'analyse d'1 bilan en autonomie

## 7. Déroulement des formations

Les formations sont données en sessions divisées en 2 ou 3 journées consécutives réparties sur plusieurs semaines (mois) afin de permettre du temps d'intégration entre les sessions. Les dates des sessions sont communiquées au moment de l'inscription.

Les journées de formations durent 8h30 (pauses comprises).

## 8. Bilans

- Vous êtes responsable de trouver dans votre entourage ou votre milieu professionnel des personnes qui acceptent de faire leur bilan
- La supervision de la restitution ou de l'analyse des bilans ainsi que le coût du rapport sont compris dans le prix de la certification
- Les rendez-vous pour les restitutions/analyses se font d'un commun accord avec votre superviseur
- Vous avez un délai d'une année à partir de la fin de la dernière session des cours pour effectuer les bilans en situation réelle

## 9. Méthodes et support de cours

Acquisition des connaissances de base et nécessaires à la compréhension et l'analyse des éléments du bilan.

Mise en pratique des connaissances acquises.

- Supports papiers et /ou numérisés distribués ou disponibles sur la plateforme Moodle
- Tout autre document nécessaire en lien avec chaque certification

Nos formateurs sont des praticiens expérimentés évoluant dans le domaine depuis plusieurs décennies.

## 10. Evaluation des compétences

L'évaluation des compétences pour les certifications se fait sur la démonstration pratique de la restitution ou de l'analyse des bilans demandés.

## 11. Conditions d'obtention de la certification

1. Un minimum de 90 % de présence et de participation active aux cours
2. Appréciation « acquis » pour l'évaluation des compétences par les formateurs
3. Restitution ou analyse de bilans

Une fois les conditions réunies, la certification est délivrée avec une validité illimitée.

## 12. Mentoring

Dans le cadre et en sus de la formation, nous vous offrons 1h de mentoring sur un thème en relation avec votre pratique dans le métier d'accompagnement ou l'utilisation de notre outil.

Cette heure vous est offerte durant la formation ou dans un délai de 4 mois après la formation.

Veillez prendre contact avec le Responsable de formation, M. Lionel MOUYAN, afin de déposer votre demande et vous serez mis(e) en contact avec une personne de chez FormacomSuisse.

# Conditions générales

### Le prix de chaque certification comprend :

- Location de la salle de cours et du matériel
- Supports de cours et documentation
- Coût des bilans
- Supervision ou analyse des bilans

### Modalité de paiement :

- Paiement 20% d'arrhes du prix total de la certification choisie au moment de la validation de l'inscription
- 50% du prix total avant le début de la 1<sup>ère</sup> session de cours
- Solde avant la dernière session de cours

**Certification :**

La certification est délivrée selon les critères et conditions décrits dans ce document.

**Litiges :**

Tout recours sera traité selon les conditions décrites dans ce document.

**Conditions d'annulation :**

En cas d'annulation par le participant :

Le 10% des arrhes sera perçu pour tout annulation entre le moment de l'inscription et le 31<sup>ème</sup> jour précédant la date du début du cours.

Le 50% du montant total de la certification sera perçu pour toute annulation entre le 30<sup>ème</sup> et le 15<sup>ème</sup> jour précédant la date du début du cours.

Dès le 14<sup>ème</sup> jour précédant la date du début du cours, la totalité du montant de la certification sera perçue.

En cas d'annulation par FormacomSuisse :

FormacomSuisse se réserve le droit de repousser les dates des sessions en cas de nécessité majeure. Les nouvelles dates seront agendées dans la mesure du possible d'un commun accord avec les participants.

Aucun remboursement ne sera effectué en cas d'impossibilité par un participant de participer aux nouvelles dates.

Si la formation n'est pas reportée à une date ultérieure mais totalement annulée, FormacomSuisse rembourse au participant la totalité des arrhes/paiements reçus.

**For juridique :**

Le for juridique est aux Diablerets

FORMACOMSUISSE Sàrl

Rte du Col de la Croix 1

1865 Les Diablerets